

Anmeldung zum berufsbegleitenden Weiterbildungsstudium „Betriebswirt/in (VWA)“

Persönliche Angaben

Name	Vorname
Geburtsort	Geburtsdatum
Straße	Postleitzahl, Ort
Festnetz (Privat)	Festnetz (Dienstlich)
Mobil (Privat)	Mobil (Dienstlich)
E-Mail	Studienbeginn Sommersemester 2020

Schulbildung

- Hauptschule
 Handelsschule
 Fachoberschule (Mittlere Reife)
 Fachhochschulreife
 Allgemeine Hochschulreife (Abitur)
 Hochschulabschluss: _____

Andere Abschlüsse: _____

Berufliche Tätigkeit

Haben Sie einen Abschluss als Kaufmann/ Kauffrau? Ja Nein

Wenn ja, abgelegt wann: _____ Berufliche Praxis nach der Ausbildung: _____ Jahre

Bezeichnung des erlernten Berufs: _____

Meine Beschäftigungsstelle befindet sich im Bereich

- Kommunal-, Landes-, oder Bundesverwaltung
 Handwerk
 Industrie
 Handel
 Banken oder Versicherungen
 Selbstständig
 Beschäftigungslos
 Sonstiges

Name des Arbeitgebers: _____

Straße: _____ PLZ, Ort: _____

Bitte die entsprechenden Nachweise beifügen:

- Lebenslauf (tabellarisch)
- Schulabschlusszeugnis
- Nachweis einer abgeschlossenen Berufsausbildung + Tätigkeitsnachweis bisheriger Arbeitgeber über mindestens dreijährige kaufmännische Berufserfahrung (entfällt bei (Fach-)Hochschulreife)

Bitte parallel ein Passbild an info@vwa-braunschweig.de senden.

Geschäftsbedingungen

1. Zulassung zum Studium, Vertragsbeginn und Vertragspartner

Beantragt wir die Zulassung zum berufsbegleitenden Weiterbildungsstudium „Betriebswirt/in (VWA)“. Über die Zulassung und die Anrechnung etwaiger gleichwertiger Prüfungsleistungen entscheidet die VWA Braunschweig anhand der eingereichten Unterlagen nach Maßgabe der jeweils gültigen Zulassungs-/Prüfungsordnung. Bei einer zu geringen Anmeldezahl behält sich die VWA Braunschweig vor, den Start des Studiengangs abzusagen oder zu verschieben. Der Vertrag kommt zustande, wenn die VWA durch Übersendung einer Anmeldebestätigung oder einer Rechnung die Annahme erklärt.

Vertragspartner sind der/die Teilnehmer/in (gemäß Angaben auf Seite 1) einerseits und andererseits die VWA Braunschweig e.V. – Die Wirtschaftsakademie | Geysstraße 7 | 38106 Braunschweig | Telefon 0531 12 88 77 97 | info@vwa-braunschweig.de | www.vwa-braunschweig.de | Vereinsregister des Amtsgerichts Braunschweig | Registriernummer VR 2452 | Vorsitzender des Vorstands: Helmut Streiff (Präsident der IHK Braunschweig)

2. Gebühren

Die Studiengebühren betragen 129,00 Euro pro Monat und werden am 15. eines jeden Monats fällig (per Lastschriftverfahren werden jeweils drei Monatsbeträge in der Quartalsmitte zum 15.02., 15.05., 15.08. und 15.11. eingezogen). Auf Wunsch ist auch monatliche Überweisung möglich. Bei Studienbeginn sind die Immatrikulations-, Verwaltungs- und Prüfungsgebühren i. H. v. 990,00 Euro zu entrichten. Für Mahnungen werden jeweils 15,00 EUR berechnet. Erbringt der Teilnehmer/die Teilnehmerin den Nachweis, dass die Teilnahme an den Vorlesungen unverschuldet nicht möglich gewesen ist, so kann in Insolvenz-/Härtefällen die Teilnahmegebühr bis zu 80 % erlassen werden.

Die Wiederholungsgebühr für Klausuren/mündliche Prüfungen beträgt 50,00 EUR. Für die Wiederholung pro nicht bestandenem Seminar/nicht bestandener Abschlussarbeit wird eine Gebühr in Höhe von 350,00 EUR erhoben. Die Gebühr für die Wiederholung pro nicht bestandenem Praxisprojekt beträgt 150,00 EUR.

3. Schriftform

Anmeldungen, Kündigungen und sonstige Änderungswünsche (z.B. Studienunterbrechung) bedürfen grundsätzlich der Schriftform. Mündliche Absprachen haben keine Rechtswirksamkeit.

4. Abmeldefristen bzw. Kündigung, Studienunterbrechungen und Vertragsende

Eine Kündigung bzw. Unterbrechung eines laufenden VWA-Studiums ist jeweils zum Ende eines Studienseesters mit einer Frist von einem Monat möglich. Falls der Übergang in das nächste Semester nicht gewünscht wird, muss die Abmeldung/Kündigung (mit Unterschrift) spätestens bis zum 01.03. bzw. 01.09. in der VWA-Geschäftsstelle vorliegen. Ansonsten gilt der Vertrag automatisch als um ein Semester verlängert, die folgenden Studiengebühren werden eingezogen und können nicht zurückerstattet werden. Der Vertrag endet mit Beendigung des Studiums nach erfolgreicher Ablegung aller Leistungen oder durch endgültiges Nichtbestehen einer Modulprüfung.

5. Programm- und Terminänderungen, Absetzungen

Programmänderungen und Terminverlegungen angekündigter Veranstaltungen bleiben der VWA Braunschweig vorbehalten. Die Akademie geht bei kurzfristigen Änderungen davon aus, dass die Studierenden sich regelmäßig im Intranet der VWA informieren und per E-Mail erreichbar sind. Im Falle der Absetzung von Veranstaltungen entstehen über die Ansprüche auf Rückzahlung bereits geleisteter Gebühren hinaus keine Ansprüche der Teilnehmer/innen.

6. Datenspeicherung

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung einverstanden. Die VWA Braunschweig e.V. darf die persönlichen Daten, zu denen Name, Adresse, Telefon, Fax, E-Mail, Geburtsdatum, Ausbildungsdaten und Zahlungsinformation gehören, erfassen, speichern und nutzen. Die persönlichen Daten werden ausschließlich zur Abwicklung des Studienbetriebes genutzt und Dritten nicht zugänglich gemacht.

Widerrufsrecht

Innerhalb von vierzehn Tagen kann die Vertragserklärung ohne Angabe von Gründen mittels einer eindeutigen Erklärung widerrufen werden. Dazu kann sich der/die Student/in des anliegenden Muster-Widerrufsformulars bedienen. Zur Wahrung der Widerrufsfrist gehören die rechtzeitige Absendung des Widerrufs und die Erklärung auf einem dauerhaften Datenträger, wie z. B. Brief, Fax oder E-Mail. Der Widerruf ist zu richten an: VWA Braunschweig, Geysostraße 7, 38106 Braunschweig oder per E-Mail an info@vwa-braunschweig.de

Folgen des Widerrufs

Wenn dieser Vertrag widerrufen wird, hat die VWA Braunschweig dem/r Studenten/in alle Zahlungen, die sie von ihm/ihr erhalten hat, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, ab dem die Mitteilung über den Widerruf dieses Vertrages bei der VWA eingegangen ist. Für diese Rückzahlung wird dasselbe Zahlungsmittel verwendet, das der/die Student/in bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hat, es sei denn, es wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. In keinem Fall werden dem/der Student/in wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Unter Anerkennung der o.g. Geschäftsbedingungen melde ich mich zum berufsbegleitenden Weiterbildungsstudium „Betriebswirt/in (VWA)“ an.

Ort, Datum

Unterschrift

Selbstauskunft zur Unfallversicherung

Nach § 2 Abs. 1 Nr. 2 Sozialgesetzbuch (SGB) VII sind Sie während der beruflichen Aus- und Fortbildung unfallversichert. Diesen Versicherungsschutz trägt die Verwaltungs- und Berufsgenossenschaft (VBG) und die VWA ist deshalb verpflichtet, Sie bei der VBG nachzuweisen. Wenn die Teilnahme am VWA-Studium seit Studienbeginn **auf Veranlassung** oder zumindest **im wesentlichen Interesse Ihres Arbeitgebers** erfolgt, entfällt die Nachweispflicht. Der Versicherungsschutz bleibt jedoch erhalten. Für das wesentliche Interesse des Arbeitgebers sprechen (bitte ankreuzen oder komplett streichen):

- die Freistellung des/der Beschäftigten von der Arbeit
- die Gewährung zusätzlicher Freizeit
- die Übernahme der Kosten

Hiermit bestätige ich, dass der Nachweis entfallen kann, da ich die VWA Braunschweig im wesentlichen Interesse/ auf Veranlassung meines Arbeitgebers besuche (bitte ankreuzen):

ja nein

Sollten Sie das Studium nicht im wesentlichen Interesse Ihres Arbeitgebers (Eigeninteresse) absolvieren, muss zusätzlich zur Studiengebühr ein Unfallversicherungsbetrag von 70,- € pro Kalenderjahr erhoben werden (fällig im November jeden Jahres).

Ort, Datum

Unterschrift



SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die VWA Braunschweig, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der VWA auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber /in
(falls abweichend vom Studierenden)

Postanschrift des Kontoinhabers
(falls abweichend vom Studierenden)

Kreditinstitut (Bank)

IBAN:

DE

BIC:

Wenn mein/unser Konto nicht die erforderliche Deckung aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen werden im Lastschriftverfahren nicht vorgenommen.

Ort, Datum

Unterschrift

Andere Zahlungsweise gewünscht:

- Ich überweise die Immatrikulations- und Verwaltungsgebühren vor Studienbeginn sowie die monatlichen Studiengebühren jeweils zum 15. eines Monats auf das Konto der VWA Braunschweig bei der Braunschweigischen Landessparkasse
BIC : NOLA DE2H XXX
IBAN: DE72 2505 0000 0000 554220

- Bitte schicken Sie jeweils eine Rechnung an meinen Arbeitgeber an folgende Adresse:

Ort, Datum

Unterschrift



Erklärung über die Erhebung und Sicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Die im Rahmen des Studienvertrages angegebenen personenbezogenen Daten, wie Name, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Arbeitgeberdaten, Bankdaten sind zur Erfüllung der vertraglichen Pflichten der VWA nach Art. 6 Abs. 1b DSGVO notwendig.

Darüber hinaus dienen Datenerhebung und -speicherung statischen Zwecken.

Mit Ihrer Unterschrift unter dieses Dokument erklären Sie sich mit den obigen Nutzungszwecken einverstanden.

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft ändern bzw. gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ich habe die Datenschutzhinweise gelesen und verstanden und erkläre mich mit der Erhebung, Verarbeitung und Speicherung meiner personenbezogenen Daten zu den vorgesehenen Zwecken einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift



Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es an:

VWA Braunschweig
Geysstraße 7
38106 Braunschweig

ODER per E-Mail an info@vwa-braunschweig.de

.....

Hiermit widerrufe ich,

Name und Anschrift der Studentin / des Studenten

den von mir am _____ abgeschlossenen Vertrag über das
Weiterbildungsstudium zum Betriebswirt (VWA) an der VWA Braunschweig.

Datum, Ort

Unterschrift